

AJÁNLATTÉTELI DOKUMENTÁCIÓ

Batthyány Kázmér Szakkórház 2870 Kisbér, Iskola utca 11.

2018. március

Jelen dokumentációt a 14/2016. (V. 25.) MvM rendelet 6. §- a alapján ellenjegyzem (lajstromszám: 00167).

dr. Szilvási Dénes sk
ügyvéd, felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó

BEVEZETÉS, ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK

Az Ajánlatkérőnek jelen dokumentáció kiadásával az a célja, hogy a versenysemlegesség lehető legteljesebb biztosításával minden Ajánlattevő számára lehetővé tegye a sikeres ajánlattételt. Ezen cél elérése érdekében a jelen dokumentáció - megfelelően csoportosítva, akár ismételve is - tartalmazza azokat az adatokat és tényeket, melyek elősegíthetik a sikeres ajánlattételt.

Az eljárást megindító (ajánlattételi) felhívásban nem részletesen szabályozott kérdésekben jelen dokumentáció rendelkezései az irányadóak és kötelezőek az ajánlat összeállítására és benyújtására vonatkozóan.

I. A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS RENDJÉRE VONATKOZÓ ÁLTALÁNOS KÖVETELMÉNYEK ÉS INFORMÁCIÓK AZ AJÁNLATTEVŐK RÉSZÉRE

1. A dokumentációban alkalmazott egyes kifejezések értelmezése

- a) **Ajánlatkérő:** a 2. pontban meghatározott szervezet, amely azonos a közbeszerzési eljárás eredményeként létrejövő szerződésben a megrendelővel/megbízóval.
Az ajánlatkérő és a megrendelő/megbízó fogalmakat általában, mint egyezőt alkalmazzuk.
- b) **Ajánlattevő:** a közbeszerzés teljesítéséhez szükséges tevékenység folytatására jogosult személy, vállalkozó vagy gazdasági társaság, gazdasági szereplő, aki, vagy amely - nyertesként történő kihirdetése esetén - azonos a létrejövő szerződés vállalkozójával, függetlenül attól, hogy a tevékenységhez alvállalkozót igénybe kíván-e venni. A második legjobb helyezettként kihirdetésre kerülő ajánlattevőt mindazok kötik, amik a nyertes ajánlattevőt, amennyiben a nyertesként kihirdetett ajánlattevővel a szerződés nem lép hatályba és az ajánlatkérő felszólítja a szerződés megkötésére.
- c) **Dokumentáció:** Kbt. 39. § (1) bekezdésének megfelelően az ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokat a gazdasági szereplők számára elektronikus úton, korlátlanul és teljes körűen, térítésmentesen hozzáférhetővé teszi az alábbi elérési útvonalon: <http://szilvasiugyved.hu/dokumentumok/BKSZ-EFOP-2.2.19-epites-2018.zip>.
- d) **Szerződés:** a közbeszerzési eljárás nyertes ajánlattevőjeként kihirdetett ajánlattevő és az ajánlatkérő között létrejövő vállalkozási, megbízási, szállítási szerződés.

2. Az Ajánlatkérő:

Batthyány Kázmér Szakkórház

Cím: 2870 Kisbér, Iskola utca 11.

Telefon: +36 34552600

Fax: +36 34352350

Kapcsolattartó:

- dr. Szilvási Dénes ügyvéd, felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó
Tel.: 0630 695 0329

Fax.: 36/784-281

duroc1@gmail.com

A közbeszerzési eljárás során bármely, a Kbt- ben szabályozott jogának gyakorlásakor az ajánlattevő kizárólag a bonyolítással megbízott fenti ügyvéd, felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó részére küldheti meg joghatás kiváltására alkalmasan beadványait (kiegészítő tájékoztatás iránti kérelem, előzetes vitarendezési kérelem, jogorvoslati kérelem, stb.).

- Dr. Mogyorósi József mb. orvosigazgató
Tel.: +36 34552600
Fax.: +36 34352350
titkarsag@kisberkorhaz.hu

3. A teljesítés tárgya, műszaki leírás:

„BKSZ- EFOP- 2.2.19- járóbeteg szakellátás fejlesztése- építés- 2018”

„EFOP-2.2.19-17- Járóbeteg szakellátó szolgáltatások fejlesztése Járóbeteg szakellátás fejlesztése a Batthyány Kázmér Szakkórházban” EFOP-2.2.19-17-2017-00040 kódszámú pályázathoz kapcsolódó Batthyány Kázmér Szakkórház és Rendelőintézet^[1] utólagos vízszigetelési munkája” tárgyú építési beruházás megvalósítása.

Az épület 2006-os felújítása során a kivitelezési munkákkal érintett épületrész utólagos falszigetelése vagy nem, vagy műszakilag nem megfelelően készült el, így a falak vízesedése és ezzel együtt a vakolat és burkolatok potyogása, salétromosodás, penészes foltok megjelenése megkezdődött.

Az épületrész utólagos vízszigetelését kettő részre osztjuk:

- Alápincézett épületrész.
- Földszintes épületrész. ^[1]

Az alápincézett épületrész munkái: ^[1]

- A pince padlószintje felett a teherhordó falakban Aquafin-F tip. ^[1] utólagos injektált vízszigetelés készül. ^[1]
- A pincefal külső oldala utólagos, kent vízszigetelést és drénlemez ^[1]mechanikai védelmet kap. ^[1]

A Földszintes épületrész munkái: ^[1]

- A földszinti pv. felett a teherhordó falakban Aquafin-F tip. utólagos injektált vízszigetelés készül.

A lábazati fal külső síkja kent vízszigetelést és drénlemez mechanikai védelmet kap.

A részletes műszaki paramétereket és ajánlatkérői elvárásokat a dokumentáció részét képező műszaki tervdokumentációk és árazatlan költségvetés tartalmazzák. Ahol az ajánlatkérő a beszerzés tárgyának műszaki leírásához szabványt, műszaki engedélyt, műszaki előírásokat, műszaki ajánlást nevezett meg, úgy ajánlatkérő ezeket, vagy ezekkel egyenértékű műszaki leírásoknak való megfelelést fogad el.

Ahol ajánlatkérő az ajánlat(tétel)i felhívásban, dokumentációban, a dokumentáció részét képező műszaki leírásban, terv(ek)ben, tervdokumentáció(k)ban a közbeszerzés tárgyának egyértelmű és közérthető meghatározása érdekében meghatározott gyártmányú, eredetű, típusú dologra, eljárásra, tevékenységre, személyre, illetőleg

szabadalomra vagy védjegyre való hivatkozást alkalmaz, úgy az csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történt, és ajánlatkérő azokat, vagy azokkal egyenértékű teljesítést fogad el.

4. A teljesítés helye és időpontja:

A teljesítés helye: 2870 Kisbér, Iskola u. 11., Batthyány Kázmér Szakkórház és Rendelőintézet.

A teljesítés ideje: A szerződés hatályba lépését követően 270 naptári napon belül, de legkésőbb 2019. február 15. napjáig. A szerződés időtartama az ajánlattevő teljesítési véghatáridőhöz képest vállalt előteljesítés mértékére vonatkozó megajánlása szerint alakul.

5. Többváltozatú/rész ajánlat:

Ajánlatkérő a többváltozatú ajánlat lehetőségét kizárja.

Részaajánlat tételi lehetőséget az ajánlatkérő kizárja.

Indokolás: A felújítás egy helyrajzi számon lévő egyetlen épületet érint, amely mind a felújítás előtt, mind pedig utána egy egységet képez. A tervezett munkák ezen műszaki egységen belüli vízszigetelési munkák, műszaki tartalma szerint injektált és kent utólagos vízszigetelés drain elvezetéssel. Ezen munka szétválaszthatatlan egységet alkot részekre bontása nem lehetséges. Tehát sem az épületen belül nem jelölhető ki olyan műszaki határ, amely egymástól függetleníteni tudná a kivitelezési munkákat, sem a műszaki tartalom nem bontható önállóan elvégezhető műszaki egységekre. Fentiek miatt rész ajánlattételi lehetőség nem biztosítható.

6. Az ajánlat költségei

- a) Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatos összes költséget az ajánlattevőnek kell viselnie. Az ajánlattevőnek nincs lehetősége semmilyen, a Dokumentációban kifejezetten megadott jogcímen kívül, egyéb - így különösen anyagi - igény érvényesítésére. A közbeszerzési eljárás eredményes, vagy eredménytelen befejezésétől függetlenül az ajánlatkérővel és az eljárával szemben ezen költségekkel kapcsolatban semmilyen követelésnek nincs helye.
- b) Az ajánlatkérő kifejezetten nyilatkozik, hogy az ajánlatok elkészítésével kapcsolatosan sem a nyertes ajánlattevőnek, sem más ajánlattevőknek semmiféle – esetleges jövőbeni - térítésre nem kötelezhető.
- c) Az ajánlatkérő a benyújtott ajánlatokat nem szolgáltatja vissza sem egészben, sem részeiben, azokat nem bontja meg, az iratokat a Kbt. szerint kezeli.

7. Az ajánlatok kidolgozásának feltételei

- a) Az ajánlattevőknek az eljárás során írásos ajánlatot kell elkészíteniük a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvénynek (a továbbiakban: Kbt.) Harmadik Rész 115. §- a szerinti közbeszerzési eljárás (nyílt eljárás nemzeti eljárásrendben irányadó szabályainak a Kbt. 115. §- ban foglalt eltérésekkel történő alkalmazásával) vonatkozó előírásaival összhangban, mely az ajánlattételi határidő lejártá után a Kbt. rendelkezései szerint nem módosítható.

- b) Ajánlatkérő hiánypótlási lehetőséget a Kbt. 71. §- a szerint biztosít. Az ajánlatkérő nem rendel el újabb hiánypótlást arra vonatkozóan, ha a hiánypótlással az ajánlattevő az ajánlatban korábban nem szereplő gazdasági szereplőt von be az eljárásba, és e gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges az újabb hiánypótlás.
- c) Az ajánlattevőnek nyertesként történő kihirdetése esetén sincs lehetősége ajánlata, vagy a jelen dokumentáció bármely - akárcsak rész - kérdésének megváltoztatására sem, kizárólag a Kbt- vel összhangban.
- d) Az ajánlattevő a dokumentációban meghatározottakkal kapcsolatban a Kbt. 56. §- a szerint jogosult kiegészítő tájékoztatást kérni. A tájékoztatás tartalmát valamennyi ajánlattevő megkapja. A kiegészítő tájékoztatás iránti kérelem benyújtásának időpontja az, amikor az ajánlattevő kiegészítő tájékoztatás iránti kérelme az ajánlatkérő I.2. pontjában meghatározott megbízottjához **tértivevényes levélpostai küldeményként, vagy fax útján, vagy elektronikusan (nem szerkeszthető formában) megérkezik. A postázási- faxolási késelem, a postai küldemények elirányításából, elvesztéséből, roncsolódásából eredő összes kockázat az ajánlattevőt terheli!**
- Az ajánlattevőknek kérelmét a duroc1@gmail.com címre e- mail- ben is- **szerkeszthető formában**!!!!!! is- meg kell küldenie!

8. Az ajánlatok benyújtásának határideje és címe:

- a) Az ajánlat benyújtásának határideje: **2018. március 22. napja, időpont: 10.00 óra**
Az Ajánlatkérő az ajánlatot akkor tekinti határidőre benyújtottnak, ha az a fenti határidőre a megadott címre beérkezett.
- b) Az ajánlat benyújtásának címe:
**Szilvási Ügyvédi Iroda
3300 Eger, Barkóczy u. 13. I/2.**
- c) Az ajánlat benyújtásának formai kellékei:
Az ajánlatot magyar nyelven és 1 példányban (1 eredeti), valamint 1 CD/DVD- n kell benyújtani. Az ajánlaton szerepelnie kell az "eredeti" megjelölésnek.

A borítékon „*BKSZ- EFOP- 2.2.19- járóbeteg szakellátás fejlesztése- építés- 2018.- Ajánlat.*” megjelölést kell feltüntetni. A külső borításon ezen kívül más nem szerepelhet.

Az ajánlat eredetiségét biztosítani kell. Az ajánlatot olyan kötésben kell beadni, amelyből állagsérelem nélkül lapot kivenni, cserélni nem lehet.

Az Ajánlattevőnek felolvasólapot kell becsatolni.

Formai követelmények

- Az ajánlat eredeti példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy az ajánlattevő részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen;

- Az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni. Az ajánlatkérő az ettől kismértékben eltérő számozást (pl. egyes oldalaknál a /A, /B oldalszám) is köteles elfogadni. Az ajánlatkérő a kismértékben hiányos számozást kiegészítheti, ha ez az ajánlatban való tájékozódása, illetve az ajánlatra való hivatkozása érdekében szükséges;
 - Az ajánlatnak az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak;
 - Az ajánlatot 1 példányban (1 eredeti) kell beadni, az eredeti ajánlaton meg kell jelölni, hogy az az eredeti;
 - Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen - az ajánlat beadása előtt - módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni;
 - **A tartalomjegyzék után KÖTELEZŐ a dokumentációban mellékelt felolvasó lap becsatolása.**
- d) Az ajánlatkérő az ajánlatot akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvétele az ajánlattételi határidő lejártáig a felhívásban megjelölt helyen megtörténik! Az ajánlattevő felelőssége, hogy ajánlata megfelelő csomagolásban, formában, időben kerüljön benyújtásra. Az ajánlattételi felhívásban meghatározott helyen kívül benyújtott ajánlatok beérkezéséért az ajánlatkérő **nem vállal felelősséget!** Az ajánlatkérő csak az előírt határidőig, a felhívásban megjelölt helyre leadott ajánlatokat tudja értékelni.

Amennyiben ajánlattevő ajánlatát postai úton küldi meg, a beérkezett ajánlat abban az esetben minősül határidőben megérkezettnek, amennyiben a kézhezvétel az ajánlattételi határidő lejártáig, a megjelölt helyen igazoltan megtörténik. **A postázási késedelem, a postai küldemények elirányításából, elvesztéséből, roncsolódásából eredő összes kockázat az ajánlattevőt terheli!**

9. Ajánlatok bontása

- a) Az ajánlatok bontására az ajánlattételi határidő lejártakor - az ajánlatkérő, eljáró és az ajánlattevők képviselőinek jelenlétében - kerül sor.
- b) Az ajánlatok bontásakor a Kbt- ben meghatározott kötelező adatok kerülnek a jelen dokumentáció mellékletében meghatározott felolvasólapról ismertetésre.
- c) Az ajánlatok formai és tartalmi érvényességének további vizsgálatára az értékelési időszakban kerül sor.

Az ajánlat bontásának ideje: **2018. március 22. napja, időpont: 10.00 óra**

Az ajánlat bontásának helye:

**Szilvási Ügyvédi Iroda
3300 Eger, Barkóczy u. 13. I/2.**

10. Az ajánlatok visszavonása, ajánlati kötöttség

- a) Az ajánlati kötöttség időtartama az ajánlattételi határidő lejártaól számított **60 nap.**
- b) Az ajánlati kötöttség ideje alatt az ajánlattevő ajánlatát nem változtathatja meg.

11. Az ajánlatokkal kapcsolatos pontosítások

Az ajánlatok vizsgálatának, értékelésének és összehasonlításának időszakában az ajánlatkérő felvilágosítást kérhet az ajánlattal kapcsolatos nem egyértelmű kijelentések tisztázása érdekében a Kbt. 71- 72. §- ában foglalt rendelkezéseinek megfelelően.

12. Az ajánlatok értékelése

A) Ajánlatkérő az ajánlatokat az ajánlatkérő által létrehozott Közbeszerzési Bíráló Bizottság javaslatát figyelembe véve értékeli.

B) Értékelés módszere:

Legjobb ár- érték arány (Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontja) a következők szerint.

a) Értékelési szempontok és az azok súlyát meghatározó- az értékelési szempont tényleges jelentőségével arányban álló- szorzószámok.

Részszerpont	Súlyszám
1. Egyösszegű ajánlati ár (nettó ..., - Ft + törvényes ÁFA bontásban)	70
2. Jótállás (min. 60 hónap, max. 72 hónap)	15
3. Teljesítési véghatáridőhöz képest vállalt előteljesítés (max. 15 naptári nap)	5
4. A szerződés teljesítésében részt vevő személyi állomány többlettapasztalata (hónapokban)	10

b) Az ajánlatok értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa, amely valamennyi értékelési szempont esetében azonos.

0- 10 pont.

c) Módszer, amellyel Ajánlatkérő megadja a fenti pontszámok közötti pontszámot.

1. Egyösszegű ajánlat ár esetén.

Közbeszerzési Hatóság útmutatója (KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) 1. számú melléklet A.1.ba) pontja szerinti módszer.

$$P = A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}} \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa

P_{min}: a pontskála alsó határa

A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A_{legrosszabb}: a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

2. Jótállás esetén.

Közbeszerzési Hatóság útmutatója (KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) 1. számú melléklet A.1.bb) pontja szerinti módszer.

$$P = A_{\text{vizsgált}} / A_{\text{legjobb}} \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa

P_{min}: a pontskála alsó határa

A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A_{legrosszabb}: a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

3. Teljesítési véghatáridőhöz képest vállalt előteljesítés esetén.

Közbeszerzési Hatóság útmutatója (KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) 1. számú melléklet B.1. pontja szerinti módszer az alábbiak szerint.

Teljesítési véghatáridőhöz képest vállalt előteljesítés mértéke naptári napokban:

- 0 naptári nap: 0 pont.
- 1- 5 naptári nap: 3 pont.
- 6- 10 naptári nap: 6 pont.
- 11- 14 naptári nap: 8 pont.
- 15- naptári nap: 10 pont.

A Kbt. 77. § (1) bekezdése értelmében a teljesítési véghatáridőhöz képest vállalt előteljesítés esetén, mint ajánlati elem legkedvezőbb szintje, amelyre és az annál még kedvezőbb vállalatokra egyaránt az értékelési ponthatár felső határával azonos számú pontot ad az Ajánlatkérő: 15 naptári nap.

4. A szerződés teljesítésében részt vevő személyi állomány tapasztalata esetén:

Közbeszerzési Hatóság útmutatója (KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) 1. számú melléklet B.1. pontja szerinti módszer az alábbiak szerint.

A bemutatott 1 fő, a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet 1. sz. melléklet IV. pont (Felelős műszaki vezetés) 1. rész (Általános építmények felelős műszaki vezetői szakterületek) 2. pontjában (Építési szakterület) meghatározott MV- É szerinti jogosultság megszerzéséhez szükséges tapasztalatot (szakmai gyakorlati időt) meghaladó gyakorlat (többlettapasztalat) időtartama hónapokban:

- 0- 6 hónap: 0 pont.
- 7- 12 hónap: 5 pont.
- 13- hónap: 10 pont.

Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét arra, hogy amennyiben az ajánlattevő több szakember bemutatásával kíván ezen értékelési részszerpontra ajánlatot tenni, úgy ajánlatkérő kizárólag 1 fő szakemberre vonatkozó információt vesz figyelembe, az ajánlattevő ajánlatában bemutatott több szakember többlettapasztalata nem adódik össze.

Figyelemmel arra, hogy ezen értékelési részszerpont szerinti szakmai tapasztalattal összefüggésben ajánlatkérő nem ír elő alkalmassági minimumkövetelményeket, ezért amennyiben ajánlattevő ezen értékelési részszerpontra nem tesz megajánlást, úgy ez nem eredményezi az ajánlata érvénytelenségét, azonban erre az értékelési részszerpontra az adott ajánlattevő a minimális pontszámot fogja kapni.

Ajánlattevőknek, jelen értékelési részszerpontra tett megajánlás esetén, az ajánlattételi dokumentáció részét képező iratminta tartalmának megfelelő nyilatkozatot, vagy ezen iratminta tartalmával megegyező- a bemutatott szakember által írt és aláírt- önéletrajzot kell az ajánlata részeként benyújtani.

13. Eredményhirdetés és szerződéskötés

- a) **Az eljárást lezáró döntésről való értesítés (írásbeli összegezés megküldésének) időpontja:** Ajánlati kötöttség időtartamán belül.
- b) **A szerződéskötés tervezett időpontja:** az írásbeli összegezés (Kbt. 79. § (2) bekezdés) átadását, illetve megküldését követő naptól számított 6. napon, de legkésőbb az írásbeli összegezés átadását, illetve megküldését követő 60 napon belül.

Helye: **Batthyány Kázmér Szakkórház**
2870 Kisbér, Iskola utca 11.

A közbeszerzési eljárás nyelve

- a) A közbeszerzési eljárás nyelve magyar. Ennek megfelelően az ajánlatot magyar nyelven kell beadni, az eljárás során mindennemű levelezés és szóbeli kapcsolattartás magyar nyelven történik.
- b) A kizárólag külföldi telephellyel rendelkező ajánlattevőnek (konzorcium esetén konzorciumi tagnak) minden nyilatkozatot, hatósági igazolást hitelesített magyar fordításban kell az ajánlatához csatolnia. Fenti rendelkezés irányadó valamennyi nem magyar nyelvű okiratra vonatkozóan.
- c) Az eljárás során minden iratot, levelet és tájékoztatást magyar nyelven kell kérni, illetve megadni. A közbeszerzési eljárás során megkötött szerződés teljesítése során a hivatalos nyelv a magyar. Az eredetileg idegen nyelven készült dokumentumokat hiteles magyar nyelvű fordítással kell benyújtani, amire 1991. évi XLI. tv és végrehajtására kiadott 13/1991.(IX.26.) IM rendelet, valamint 24/1986. (VI.26.) MT rendelet és a végrehajtására kiadott 7/1986. (VI.26.) számú IM rendeletek az irányadóak.
- d) Az ajánlatkérő- a fentiektől eltekintve- a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását is elfogadja.

14. Ajánlati biztosíték

Az ajánlatkérő ajánlati biztosítékot nem alkalmaz.

15. A dokumentáció fejezeteiben megfogalmazottak érvényesülése, részletes szerződéses feltételek

Az ajánlatkérő és a nyertes ajánlattevő között a szerződés az Ajánlattételi felhívás, az ajánlati dokumentáció, a nyertes ajánlattevő ajánlata szerint, az ezekben megfogalmazott tartalommal jön létre.

16. A Kbt. 61. § (6) bekezdése szerinti szempontok

Ajánlatkérő nem alkalmazza a Kbt. 61. § (6) bekezdését.

II. AZ AJÁNLAT, TARTALMA

1. Általános megjegyzések

Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy a dokumentációban megfogalmazottak a teljesítés alapfeltételeit, követelményeit határozzák meg.

2. Ajánlati ár

Az ajánlati árat (vállalkozási díjat) nettó Ft + törvényes ÁFA bontásban kell megadni.
A feladatok teljesítése során egyéb plusz költség nem számolható el. Az ajánlati árat átalánydíjként kell megadni.

- Az ellenszolgáltatás összegének tartalmaznia kell a beruházás teljesítésével kapcsolatos valamennyi költséget (beszerelés és beüzemelés költséget is).
- Az ajánlatban szereplő áraknak fix árak kell lennie, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó árat tartalmazó ajánlatot.
- Az árakat úgy kell megadni, hogy azok tartalmazzanak minden járulékos költséget, függetlenül azok formájától és forrásától.
- Az ajánlatnak tartalmaznia kell az esetlegesen átadott engedélyekben, szakhatósági állásfoglalásokban és a tervdokumentáció részét képező műszaki leírás egyeztetési jegyzőkönyveiben előírt feltételek teljesítéséhez szükséges valamennyi költséget.
- Az ajánlati árak, ellenszolgáltatás összegének tartalmaznia kell a szerződés időtartama alatti árváltozásból eredő vállalkozói kockázatot és vállalkozói hasznot is.
- A szerződés teljesítésének valutaneve csak HUF lehet.
- Az ajánlati árak, ellenszolgáltatás összegének tartalmaznia kell a szerződés teljesítésével kapcsolatban felmerülő minden díjat, összes költséget, az adót és illetéket, járulékot, azaz a teljesítés teljes díját.
- Az ajánlati árak tartalmaznia kell mindazokat a költségeket, amelyek az ajánlat tárgyának eredményfelelős megvalósításához, az ajánlati feltételekben rögzített feltételek betartásához szükségesek, tehát a munkákkal kapcsolatban felmerülő minden díjat, összes költséget, az adót és illetéket, járulékot, az átadás-átvételi eljárás, a birtokbaadás, a hibajavítás költségeit, az ágazati és egyéb szabványoknak megfelelő minősítési vizsgálati és mérési költséget, a felvonulási költségeket, vagyoni védelmi költségeket, a szavatossági kötelezettségek költségeit, vagyis a szerződés tárgyának rendeltetésszerű használatát biztosító megvalósításhoz szükséges minden munka megvalósítását, azaz a kivitelezés teljes díját.
- Az ajánlat csak banki átutalásos fizetési módot tartalmazhat, minden egyéb fizetési mód elfogadhatatlan az Ajánlatkérő számára.
- Az ajánlatok kidolgozásakor vegyék figyelembe, hogy az ajánlati árak, ellenszolgáltatás összegének teljes körűnek kell lennie, vagyis magába kell foglalni minden ajánlattevői kifizetési igényt.

III. AZ AJÁNLAT KIDOLGOZÁSÁNAK FELTÉTELEI

1. Az ajánlatkérő az ajánlattételi határidő lejártát követően kizárólag az ajánlat(tételi) felhívásban foglaltak, illetve a Kbt- ben foglalt rendelkezések szerint teszi lehetővé az ajánlat módosítását, csak a hivatalos igazolások, nyilatkozatok és egyéb dokumentumok pótlására biztosít lehetőséget.
2. Ajánlattevőknek ajánlatukat az alábbi javasolt tartalomjegyzék szerint kell benyújtaniuk:

Tartalomjegyzék	Oldalszám
Felolvasó lap	
Ajánlattételi nyilatkozat	
Szüksége esetén (amennyiben az AF- ban előírásra került): Szerződéses, vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalást tartalmazó okirat	
Közös ajánlattevők jelen közbeszerzési eljárásra tekintettel aláírt hatályos szerződése (Amennyiben közös az ajánlattétel)	
Aláírási címpéldány/aláírás- minta/aláírás bejelentő (eredeti példány vagy egyszerű másolat). Amennyiben cégügyben el nem bírált kérelem van folyamatban úgy köteles becsatolni a kérelem másolatát.	
Szükség esetén (amennyiben az AF- ban előírásra került): Egységes európai közbeszerzési dokumentum (kizáró okok, pénzügyi és gazdasági alkalmasság, műszaki illetőleg szakmai alkalmasság)	
Nyilatkozat kizáró okokról a Kbt. 67. § (4) bekezdése szerint	
Szükség esetén (amennyiben az AF- ban előírásra került): Kbt. 69. § (4) bekezdése szerint kizáró okok fenn nem állásának igazolása, pénzügyi-gazdasági alkalmasság, műszaki- szakmai alkalmasság igazolása	
Egyéb igazolások, dokumentumok	

3. Jelen Dokumentációban nem szabályozott kérdésekben a Kbt. és végrehajtási rendeleteinek vonatkozó előírásait kell alkalmazni.
4. **A mellékelt igazolás/nyilatkozat stb. mintákat az ajánlattevőknek minden esetben-értelemszerű tartalommal kitöltve- maradéktalanul kell az ajánlatuk részeként benyújtani! (nemleges tartalmú nyilatkozatot is füresen hagyva, vagy ki/áthúzással jelölve] csatolni kell!)!!!!!! Amennyiben az ajánlattevő nem a mellékelt igazolás/nyilatkozat stb. mintákat alkalmazza, úgy az ajánlattevő által becsatolt igazolásoknak/nyilatkozatoknak stb. a minták által előírt minimális tartalmi elemeket tartalmazniuk kell!**
5. Ajánlattevő felel azért, hogy az általa a jelen közbeszerzési eljárás során szolgáltatott adatok a valóságnak megfelelnek. Ezzel összefüggésben Ajánlatkérő nem felel azért, hogy az Ajánlattevő által megadott elérhetőségek valamelyikén továbbított bármely dokumentum ajánlattevői oldalon felmerült technikai okok vagy hibás adatközlés következtében határidőben vagy egyáltalán nem érkezik meg. Ajánlatkérő az ajánlattételi határidő lejártát követően kizárólag a benyújtott ajánlat felolvasólapján feltüntetett elérhetőségeket veszi figyelembe a hiánypótlási felhívás, indokolás/ felvilágosítás kérés és egyéb tájékoztatások stb. megküldése során.
6. Az ajánlati példányok formai vagy tartalmi eltérése esetén Ajánlatkérő a papír alapú példányt tekinti irányadónak.

7. Ajánlattevőnek a Kbt. 73. § (5) bekezdése alapján ajánlatkérő az alábbiakban ad tájékoztatást azoknak a szervezeteknek (hatóságoknak) a nevéről és címéről (elérhetőség), amelyektől az ajánlattevő a megfelelő környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezésekre vonatkozó tájékoztatást kaphat:

Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat (ÁNTSZ)

Székhely: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.

Levelezési cím: 1437 Budapest, Pf. 839.

Tel.: +36-1-476-1100

Fax: +36-1-476-1390

Honlap: www.antsz.hu

Nemzetgazdasági Minisztérium, Foglalkoztatáspolitikáért Felelős Államtitkárság

1051 Budapest, József nádor tér 2-4

Postai cím: 1369 Budapest Pf.: 481.

Telefon: +36 (1) 795-1400

Fax: +36 (1) 318-2570

Honlap: www.kormany.hu

Magyar Bányászati és Földtani Hivatal

Székhely: 1145 Budapest, Columbus u. 17-23

Levelezési cím: 1590 Budapest, Pf. 95

Tel.: +36-1-301-2900

Fax: +36-1-301-2903

Honlap: www.mbfh.hu

NAV

Székhely: 1054 Budapest, Széchenyi u. 2.

Tel.: +36- 1-428-5100

Fax: +36-1- 428-5382

Honlap: www.apeh.hu

Nemzetgazdasági Minisztérium

H-1051 Budapest, József nádor tér 4.

Levelezési cím: 1055 Budapest, Honvéd utca 13-15.

Telefon: +36-06-1-374-2700

Fax: +36-06-1-374-2925

E-mail: ugyfelszolgalat@ngm.gov.hu

Honlap:<http://www.kormany.hu/hu/nemzetgazdasagi-miniszterium/elerhetosegek>

Földművelésügyi Minisztérium

Székhely: 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 11.

Postai cím: 1860 Budapest

Telefon: 06-1-795-2000

Telefax: 06-1-795-0200

Honlap: <http://www.kormany.hu/hu/foldmuvelesugyi-miniszterium/elerhetosegek>

Közbeszerzési Hatóság

Székhely: 1026 Budapest, Riadó utca 5.

Postafiók cím: 1525. Pf. 166.

Telefon: 06-1-882-8502

Telefax: 06-1-882-8503

Honlap: <http://www.kozbeszerzes.hu/>

IV. MELLÉKLETEK, MINTÁK

FELOLVASÓ LAP
(Kötelező benyújtani)

Ajánlat tárgya: **BKSZ- EFOP- 2.2.19- járóbeteg szakellátás fejlesztése- építés- 2018.**

Ajánlattevő adatai¹:

Ajánlattevő neve	
Kapcsolattartó	
Ajánlattevő címe	
Ajánlattevő telefon száma	
Ajánlattevő telefax száma	
Ajánlattevő e- mail címe	
Ajánlattevő adószáma	
Ajánlattevő cégjegyzékszám	
Ajánlattevő KKVT. szerinti besorolása (mikro-, vagy kis-, vagy közép vállalkozás)	

Az ajánlat számszerűsíthető adatai:

1. Egyösszegű ajánlati ár	nettó ..., - Ft + törvényes ÁFA
2. Jótállás (min. 60 hónap, max. 72 hónap)	... hónap
3. Teljesítési véghatáridőhöz képest vállalt előteljesítés (max. 15 naptári nap)	... naptári nap
4. A szerződés teljesítésében részt vevő személyi állomány többlettapasztalata (hónapokban) ²	... hónap

Kelt: 201.. év hó nap

.....
cégszerű aláírás

¹ Közös ajánlattétel esetén valamennyi közös ajánlattevő adatát feltüntetni szükséges.

² Amennyiben ajánlattevő erre az értékelési részzempontra megajánlást tesz, úgy a jelen felolvasólap mellékleteként a jelen ajánlattételi dokumentáció szerinti mintának megfelelő tartalommal nyilatkozatot, vagy ezen iratminta tartalmával megegyező- a bemutatott szakember által írt és aláírt- önéletrajzot kell az ajánlata részeként benyújtani.

FEOLVASÓ LAP 1. sz. MELLÉKLETE
A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSÉBEN RÉSZT VEVŐ SZEMÉLYI
ÁLLOMÁNY TAPASZTALATÁRÓL¹
(Szükség esetén kell benyújtani)

BKSZ- EFOP- 2.2.19- járóbeteg szakellátás fejlesztése- építés- 2018.

Alulírott/alulírottak, mint a (cég neve)
(székhelye:) ajánlattevő, cégjegyzésre jogosult képviselői
a felolvasólap 4. pontja alatti az értékelési részszerpontra (A szerződés teljesítésében részt
vevő személyi állomány többlettapasztalata (hónapokban)) tett megajánlással összefüggésben
az alábbi nyilatkozatot teszem.

I.

Szakember neve	Szakember képzettsége/végzettsége	Szakember szakmai gyakorlatának időtartama hónapokban ²

II. A fentiek szerint bemutatott szakember a „BKSZ- EFOP- 2.2.19- járóbeteg szakellátás
fejlesztése- építés- 2018” tárgyú közbeszerzési eljárás eredményeként megkötésre kerülő
szerződés teljesítése során bevonásra kerül és folyamatosan rendelkezésre fog állni.

Kelt: 201.. év hó nap

.....
cégszerű aláírás

¹ Amennyiben ajánlattevő a felolvasólap 4. pontja alatti az értékelési részszerpontra (A szerződés teljesítésében részt vevő személyi állomány többlettapasztalata (hónapokban)) megajánlást tesz, úgy a jelen nyilatkozatot, vagy ezen iratminta tartalmával megegyező- a bemutatott szakember által írt és aláírt- önéletrajzot kell az ajánlat részeként benyújtani.

² Az ebben az oszlopban megadott hónapok számából kerül levonásra a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet 1. sz. melléklet IV. pont (Felelős műszaki vezetés) 1. rész (Általános építmények felelős műszaki vezetői szakterületek) 2. pontjában (Építési szakterület) meghatározott MV- É szerinti jogosultság megszerzéséhez szükséges tapasztalat (szakmai gyakorlati idő) időtartama annak megállapításához, hogy a felolvasólap 4. pontja alatti részszerpontra tett megajánlás matematikailag megfelelő- e. Azaz a felolvasólapon megadott hónapok számának meg kell egyeznie a jelen oszlopban meghatározott hónapok száma mínusz a hivatkozott Korm. rendeletben előírt jogosultság megszerzéséhez szükséges szakmai gyakorlati időtartama.

AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT¹
(Kötelező benyújtani)

BKSZ- EFOP- 2.2.19- járóbeteg szakellátás fejlesztése- építés- 2018.

Alulírott társaság (ajánlattevő), melyet képvisel:
.....

az alábbi nyilatkozatot tesszük:

1. Megvizsgáltuk és a Kbt. 66. § (2) bekezdése alapján fenntartás vagy korlátozás nélkül elfogadjuk a fent hivatkozott közbeszerzési eljárás ajánlat(tétel)i felhívásának és dokumentációjának feltételeit, a szerződést nyertességünk esetén az ajánlatunkban foglalt ellenszolgáltatás rögzítése mellett megkötjük és teljesítjük. Kijelentjük, hogy amennyiben, mint nyertes ajánlattevő kiválasztásra kerülünk, az ajánlattételi felhívásban és dokumentációban foglalt szolgáltatást szerződésszerűen teljesítjük a következő feltételekkel:

Egyösszegű ajánlati ár	nettó ..., - Ft + törvényes ÁFA
Jótállás (min. 60 hónap, max. 72 hónap)	... hónap
Teljesítési véghatáridőhöz képest vállalt előteljesítés (max. 15 naptári nap)	... naptári nap
A szerződés teljesítésében részt vevő személyi állomány többlettapasztalata (hónapokban)	... hónap

2. Kijelentjük, hogy az ajánlati ár a feladat teljes megoldására - minden egyéb munkával, teljesen készen - vonatkozik, akkor is, ha a kalkulációból esetlegesen valamelyik tétel teljesen kimaradt, vagy mennyiségi eltérés mutatkozik.
3. Elfogadjuk, hogy amennyiben olyan kitévelt tettünk ajánlatunkban, ami ellentétben van az ajánlati dokumentációval vagy azok bármely feltételével, akkor az ajánlatunk érvénytelen.
4. Elfogadjuk az ajánlati dokumentációban lévő szerződéses feltételeket a szerződéskötés alapjául.
5. Az ajánlat benyújtásával kijelentjük, hogy amennyiben nyertes ajánlattevőnek nyilvánítanak bennünket, akkor a szerződést megkötjük, és a beszerzést megvalósítjuk az ajánlati dokumentációban és az ajánlatunkban lefektetettek szerint.

¹ Közös ajánlattétel esetén ezt a nyilatkozatot valamennyi ajánlattevő azonos tartalommal köteles aláírni.
Ajánlati dokumentáció

6. Elfogadjuk, hogy ajánlatunkat érvénytelennek nyilvánítják, ha fennállnak a Kbt- ben meghatározott összeférhetetlenségi követelmények.
7. Tudomásul vesszük, hogy Önök a legjobb ár- érték arányú ajánlatot tevő ajánlatát kívánják kiválasztani.
8. Tudomásul vesszük, hogy a dokumentáció adatait csak az ajánlattételhez hasznosíthatjuk, más célra történő felhasználása tilos.
9. Tudatában vagyunk annak, hogy közös ajánlat esetén a közösen ajánlatot tevők személye nem változhat sem a közbeszerzési eljárás, sem az annak alapján megkötött szerződés teljesítése során. Annak is tudatában vagyunk, hogy a közös ajánlattevők egyetemlegesen felelősek mind a közbeszerzési eljárás, mind az annak eredményeként megkötött szerződés teljesítése során.
10. Tudomásul vesszük, hogy amennyiben, mint nyertes ajánlattevők szerződést kötünk, kötelesek vagyunk azokat a szakembereket a szerződés teljesítése során rendelkezésre bocsátani, akiket jelen ajánlatunkban megneveztünk, tekintettel arra, hogy ez a kötelezettségünk szerződéskötési feltételnek minősül.
11. Nyilatkozunk a Kbt. 66. § (6) bekezdése alapján¹:

A közbeszerzésnek az a része (részei), amelynek teljesítéséhez alvállalkozót veszünk igénybe.	Ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozók neve, címe és elérhetősége.

12. Nyilatkozunk a Kbt. 66. § (4) bekezdése alapján²:

a) A kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro- **vagy**, kis- **vagy** középvállalkozásnak minősülünk¹.

¹ Amennyiben ajánlattevő nem vesz igénybe alvállalkozót, úgy ezt a táblázatot üresen hagyni/áthúzni/ezt a körülményt szövegesen feltüntetni szükséges.

² Vagy az a), vagy a b) pontot kell jelölni (aláhúzással, vagy a nem releváns rész törlésével/áthúzásával)

b) Nem tartozunk a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény hatálya alá.

13. Nyilatkozunk, hogy velünk szemben nem áll fenn a Kbt- ben meghatározott összeférhetetlenség.

Kelt: 201.. év hó nap

.....
cégszerű aláírás

¹ Amennyiben az ajánlattevő a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény (2004. évi XXXIV. törvény) hatálya alá tartozik, úgy aláhúzással jelölni kell, hogy az ajánlattevő mikro-, vagy kis-, vagy középvállalkozásnak minősül.

**KÖZÖS AJÁNLATTEVŐK JELEN KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSRA
TEKINTETTEL ALÁÍRT HATÁLYOS SZERZŐDÉSE
(Amennyiben közös az ajánlattétel)
(Szükség esetén kell benyújtani)**

ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNY/ALÁÍRÁS- MINTA/ALÁÍRÁS BEJELENTŐ
(Kötelező benyújtani)

NYILATKOZAT

**a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) 67. § (4) bekezdése szerint
(Kötelező benyújtani)**

BKSZ- EFOP- 2.2.19- járóbeteg szakellátás fejlesztése- építés- 2018.

Alulírott/alulírottak, mint a (cég neve)
(székhelye:) ajánlattevő, cégjegyzésre jogosult képviselői

az alábbi nyilatkozatot tesszük:

Nem vesz igénybe a szerződés teljesítéséhez a Kbt. 62. §, valamint a Kbt. 63. § szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.

Kelt: 201.. év hó nap

.....
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT

a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pontja, valamint a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendeletben foglaltak szerint
(Kötelező benyújtani)

BKSZ- EFOP- 2.2.19- járóbeteg szakellátás fejlesztése- építés- 2018.

Alulírott/alulírottak, mint a (cég neve)
(székhelye:) ajánlattevő, cégjegyzésre jogosult képviselői

az alábbi nyilatkozatot tesszük:

I. Az általam (általunk) képviselt ajánlattevő olyan társaságnak minősül, melyet¹

1. nem jegyeznék szabályozott tőzsdén.

VAGY

2. szabályozott tőzsdén jegyeznék.

II.²

1. Figyelemmel arra, hogy az általam (általunk) képviselt ajánlattevő olyan társaságnak minősül, melyet nem jegyeznék szabályozott tőzsdén, ezért az alábbiak szerint nyilatkozatom.

A pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § *ra- rb*), vagy *rc- rd*) pontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos nevét és állandó lakóhelyét az alábbiak szerint mutatom be:

a) tényleges tulajdonos neve és állandó lakhelye: ...

b) tényleges tulajdonos neve és állandó lakhelye: ...

c) tényleges tulajdonos neve és állandó lakhelye: ...³

VAGY

2. Figyelemmel arra, hogy az általam (általunk) képviselt ajánlattevő olyan társaságnak minősül, melyet nem jegyeznék szabályozott tőzsdén, ezért az alábbiak szerint nyilatkozom.

¹ Az 1. és 2. pont közül az ajánlattevőre érvényes nyilatkozatot szükséges aláhúzni (a másik választ aláhúzás nélkül kell hagyni, vagy át kell húzni).

² Jelen nyilatkozat II. pontját kizárólag abban az esetben kell értelemszerűen kitölteni, amennyiben az I. pont értelmében az ajánlattevőt nem jegyzik szabályozott tőzsdén.

Vagy az 1. pontot, vagy a 2. pontot szükséges értelemszerűen kitölteni, aláhúzással jelölni, illetve a nem releváns pontot áthúzni.

³ Szükség esetén értelemszerűen újabb sorokkal bővíthető a nyilatkozat.

Az általam képviselt gazdasági szereplőnek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § *ra- rb*), vagy *rc- rd*) pontja szerint definiált tényleges tulajdonosa nincsen.

III.¹

1. Nincs olyan jogi személy, vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely az általam (általunk) képviselt ajánlattevőben közvetetten, vagy közvetlenül több, mint 25 %-os tulajdoni résszel, vagy szavazati joggal rendelkezik.

VAGY

2. Az alábbi jogi személy(ek), vagy személyes joga szerint jogképes szervezet(ek) az általam (általunk) képviselt ajánlattevőben közvetetten, vagy közvetlenül több, mint 25 %-os tulajdoni résszel, vagy szavazati joggal rendelkezik:

- a) név, székhely: ...
- b) név, székhely: ...
- c) név, székhely: ...

A fenti jogi személy(ek), vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet(ek) vonatkozásában nem áll(nak) fenn a Kbt. 62. § (1) bekezdés *k*) pont *kc*) alpontjában hivatkozott kizáró feltételek.

- IV. Az általam (általunk) képviselt ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe az eljárást megindító felhívásban előírt Kbt. 62. § és/vagy 63. §- a szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint- adott esetben- az alkalmasságunk igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik az eljárást megindító felhívásban előírt Kbt. 62. § és/vagy 63. §- a szerinti kizáró okok hatálya alá.

- V. Az általam (általunk) képviselt ajánlattevő nem áll az eljárást megindító felhívásban előírt Kbt. 62. § és/vagy 63. §- a szerinti kizáró okok hatálya alatt.

Kelt: 201.. év hó nap

.....
cégszerű aláírás

¹ Jelen nyilatkozat III. pontjának vagy kizárólag az 1. pontját kell aláhúzni (és a 2. pontot aláhúzás nélkül hagyni, vagy áthúzni), vagy kizárólag a 2. pontját kell értelemszerűen kitölteni (és az 1. pontot aláhúzás nélkül hagyni, vagy áthúzni).

NYILATKOZAT ÜZLETI TITOKRÓL (Kötelező benyújtani)

BKSZ- EFOP- 2.2.19- járóbeteg szakellátás fejlesztése- építés- 2018.

Alulírott/alulírottak, mint a (cég neve)
(székhelye:) ajánlattevő, cégjegyzésre jogosult
képviselő(i)

n y i l a t k o z o m,

hogy

A¹.

a Kbt. 44. §- ában foglalt feltételek szerint az ajánlatunk üzleti titkot tartalmaz.
Az ajánlatunk

- 1 . . . oldalán található része,
- 2 . . . oldalán található része,
- 3 . . . oldalán található része,

üzleti titoknak minősül az alábbi indokok alapján.

Indokolás:

...

B².

ajánlatunk nem tartalmaz üzleti titkot.

Kelt: 201.. év hó nap

.....
cégszerű aláírás

¹ Ajánlattevőnek vagy az A. változatot kell értelemszerűen kitöltenie (és a B. változatot áthúzva jelölnie), vagy a B. változatot kell aláhúznia (és az A. változatot áthúzva jelölnie, vagy üresen hagynia)!

² Ajánlattevőnek vagy az A. változatot kell értelemszerűen kitöltenie (és a B. változatot áthúzva jelölnie), vagy a B. változatot kell aláhúznia (és az A. változatot áthúzva jelölnie, vagy üresen hagynia)!

**NYILATKOZAT A CÉGBÍRÓSÁGHOZ BENYÚJTOTT, DE MÉG EL
NEM BÍRÁLT VÁLTOZÁSBEJEGYZÉSI KÉRELEMRŐL**
(Kötelező benyújtani)

BKSZ- EFOP- 2.2.19- járóbeteg szakellátás fejlesztése- építés- 2018.

Alulírott/alulírottak, mint a (cég neve)
(székhelye:) ajánlattevő¹, cégjegyzésre jogosult
képviselő(i)

n y i l a t k o z o m,

hogy

A².

a cégbírósághoz benyújtottam változásbejegyzési kérelmet, melyet jelen nyilatkozathoz mellékelek. Mellékelem továbbá a változásbejegyzési kérelem érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.

B³.

a cégbírósághoz változásbejegyzési kérelem benyújtásra nem került.

Kelt: 201.. év hó nap

.....
cégszerű aláírás

¹ Amennyiben az ajánlattevő 10 % feletti alvállalkozót is igénybe vesz, úgy az alvállalkozónak is jelen nyilatkozatot értelemszerűen kitöltve becsatolnia szükséges.

² Ajánlattevőnek vagy az A. változatot kell aláhúznia (és a B. változatot áthúzva jelölnie), vagy a B. változatot kell aláhúznia (és az A. változatot áthúzva jelölnie, vagy üresen hagynia)!

³ Ajánlattevőnek vagy az A. változatot kell aláhúznia (és a B. változatot áthúzva jelölnie), vagy a B. változatot kell aláhúznia (és az A. változatot áthúzva jelölnie, vagy üresen hagynia)!

NYILATKOZAT AZ AJÁNLATOT TARTALMAZÓ CD/DVD- RŐL
(Kötelező benyújtani)

BKSZ- EFOP- 2.2.19- járóbeteg szakellátás fejlesztése- építés- 2018.

Alulírott/alulírottak, mint a (cég neve)
(székhelye:) ajánlattevő, cégjegyzésre jogosult
képviselő(i)

n y i l a t k o z o m,

hogy

1. az ajánlatunk részeként benyújtott CD/DVD a papír alapú- eredetiként megjelölt-ajánlatunkat maradéktalanul és változatlanul pdf formátumban tartalmazza, azzal mindenben maradéktalanul megegyezik;
2. tudomásul vesszük/kötelezettséget vállalunk, hogy amennyiben az ajánlatunk részeként benyújtott CD/DVD a papír alapú- eredetiként megjelölt- ajánlatunkat nem maradéktalanul és nem változatlanul tartalmazza, és ebből eredően az ajánlatkérőnek bármilyen (akár jogorvoslással, akár mással összefüggésben) kára, hátránya származik, úgy ezért teljes körűen helytállni, kárfelelősséget vállalni tartozunk, az ebből eredő kárt az ajánlatkérőnek maradéktalanul megfizetjük.

Kelt: 201.. év hó nap

.....
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁSOKRÓL
(Szükség esetén kell benyújtani)

BKSZ- EFOP- 2.2.19- járóbeteg szakellátás fejlesztése- építés- 2018.

Alulírott (képviseli:)
kijelentem, hogy a jelen közbeszerzési eljárásban [...] darab¹, valamennyi, az eljárás során
kibocsátott kiegészítő tájékoztatást átvettem és jelen ajánlatom elkészítése során azokat
figyelembe vettem.

Kelt: 201.. év hó nap

.....
cégszerű aláírás

¹ Amennyiben az eljárás során az ajánlatkérő kiegészítő tájékoztatást nem adott, úgy 0 db- ot kell feltüntetni,
vagy üresen kell hagyni.

NYILATKOZAT FELELŐSSÉGBIZTOSÍTÁSRÓL
(Kötelező benyújtani)

BKSZ- EFOP- 2.2.19- járóbeteg szakellátás fejlesztése- építés- 2018.

Alulírott/alulírottak, mint a (cég neve)
(székhelye:) ajánlattevő, cégjegyzésre jogosult
képviselő(i)

n y i l a t k o z o m,

hogy nyertességünk esetén a felhívásban előírtaknak megfelelően a felhívásban megkövetelt felelősségbiztosítást megkötjük, vagy a meglévő felelősségbiztosításunkat a felhívásban előírt feltételeknek megfelelően kiterjesztjük.

Kelt: 201.. év hó nap

.....
cégszerű aláírás

**NYILATKOZAT ELŐLEG- VISSZAFIZETÉSI BIZTOSÍTÉKRÓL
(Kötelező benyújtani)**

BKSZ- EFOP- 2.2.19- járóbeteg szakellátás fejlesztése- építés- 2018.

Alulírott/alulírottak, mint a (cég neve)
(székhelye:) ajánlattevő, cégjegyzésre jogosult
képviselő(i)

n y i l a t k o z o m,

hogy

- az előlegre vonatkozó előírásokat megismertem, kötelezőnek fogadjuk el;
- amennyiben előleget veszek igénybe, úgy tudomásul veszem az alábbiakat:
 - Ajánlatkérő a Kbt. 135. § (7) bekezdésben foglalt kötelező mértéket meghaladóan előleg nyújtását nem biztosítja, illetve
 - Az előleg kifizetésére a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 30. §- ában foglaltak szerint kerül sor.

Kelt: 201.. év hó nap

.....
cégszerű aláírás

BEÁRAZOTT KÖLTSÉGVETÉS
(Kötelező benyújtani)

V. Építési vállalkozási szerződés tervezete

Építési (vállalkozási) szerződés

Amely létrejött egyrészről **Batthyány Kázmér Szakkórház** (székhelye: 2870 Kisbér, Iskola utca 11.; adószáma: 15384072-2-11) *képviselésében Dr. Mogyorósi József mb. orvosigazgató*, mint megrendelő – a továbbiakban: **Megrendelő** –,

másrészről ... (székhelye: ...; cégjegyzékszám: Cg. ...; adószáma: ...) *képviselésében* ..., mint vállalkozó – a továbbiakban: **Vállalkozó**, Megrendelő és a Vállalkozó együttesen a továbbiakban: **Felek** –

között alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. A Szerződés tárgya

- 1.1. A Vállalkozó által közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlat ismeretében a Megrendelő megrendeli, a Vállalkozó a felhívásban és dokumentációban, valamint az ajánlatában foglaltak alapján elvállalja a jelen Szerződés szerint a „**BKSZ- EFOP- 2.2.19- járóbeteg szakellátás fejlesztése- építés- 2018**” tárgyú építési szerelési munkáinak elvégzését.
- 1.2. A teljesítés helye: 2870 Kisbér, Iskola u. 11., Batthyány Kázmér Szakkórház és Rendelőintézet.
- 1.3. A Felek megállapodása szerint a Vállalkozó köteles a Szerződés értelmében a tárgyi munkát szerződésszerűen, teljes körűen, műszakilag és minőségileg kifogástalan kivitelben, a vonatkozó magyar előírásoknak, műszaki szabványoknak megfelelően, határidőben a szakvállalat gondosságával elvégezni, az ehhez szükséges valamennyi egyéb szerződéses kötelezettségét szerződésszerűen teljesíteni. A Vállalkozó kifejezett kötelezettséget vállal arra, hogy a vonatkozó jogszabályokban, előírásokban foglalt jótállási/garanciális/szavatossági kötelezettségeinek maradéktalanul eleget tesz.
- 1.4. Felek rögzítik, hogy a teljesítés tartalmát az építési jogszabályok, a vonatkozó magyar szabványok és a felhasználásra kerülő egyes termékekre vonatkozó alkalmassági engedélyek, tanúsítványok határozzák meg.
- 1.5. Felek kijelentik, hogy a Vállalkozó a helyi körülmények – ide nem értve a szerződéskötés időpontja szerinti állapot tükrében előre nem látható, szerződéskötést követően felmerült körülményeket – ismeretének hiányára, illetve a tervek nem megfelelő ismeretére visszavezethető okok miatt a későbbiek során többletköveteléssel nem léphet fel, késedelmét ezzel nem indokolhatja.

2. Vállalkozó kötelezettségei

- 2.1. Vállalkozó feladata a jelen szerződés 1- 2. sz. melléklete és a műszaki tervek (és építési engedélyköteles építés esetén építési engedély(ek)) szerinti feladatok megvalósítása a jelen szerződésben és mellékleteiben meghatározott mennyiségben és tartalommal.
- 2.2. Vállalkozó a munkák megvalósítása során elegendő számú és megfelelő szakképesítésű, tapasztalt vezetőket és irányítókat, továbbá szakképzett, betanított és segéd munkaerőt biztosít, amely a Vállalkozó Szerződés szerinti kötelezettségeinek megfelelő és időben

történő teljesítése érdekében szükséges.

- 2.3. Vállalkozó az ajánlatában foglaltak szerint és a Kbt- nek megfelelően vehet igénybe alvállalkozókat. Alvállalkozó igénybevétele esetén az alvállalkozói szerződéseknek meg kell felelniük jelen Szerződés kikötéseinek.
- 2.4. Vállalkozó köteles a munkavégzésre vonatkozó szerződés szerinti kötelezettségeit alvállalkozói felé érvényesíteni az alvállalkozóival kötött szerződéseiben, valamint azok betartását, betartatását a helyszíni munkavégzés során ellenőrizni és érvényre juttatni.
- 2.5. A Vállalkozó a jogosan igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna; alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be. Vállalkozó köteles a munkát úgy megszervezni, hogy a munkaterületen dolgozó alvállalkozók egymás munkáját ne zavarják, illetve a határidőre való teljesítést ne veszélyeztessék, azonban a munkavédelmi szabályokat maradéktalanul betartsák. Az alvállalkozók kizárólag a Vállalkozóval állnak jogviszonyban, így tőle fogadhatnak el utasításokat, illetve kizárólag vele szemben érvényesíthetik követeléseiket.
- 2.6. A Vállalkozónak korlátlan lehetőséget kell biztosítania arra, hogy az illetékes hatóságok ellenőrzéseket és vizsgálatokat végezzenek a kivitelezéssel összefüggésben kiadott jogerős engedélyekkel kapcsolatban. Ezen felül Vállalkozó biztosítani köteles a hatóságok részére a részvételt azokon a vizsgálatokon és ellenőrzéseken, amelyek a Vállalkozó feladatkörébe tartoznak.
- 2.7. Megrendelő és minden általa meghatalmazott személy számára minden ésszerű időpontban hozzáférhetővé kell tenni az építési helyszínt és az összes olyan helyet, ahol az anyagokat, termékeket és berendezéseket készítik, gyártják vagy előkészítik a teljesítéshez. Vállalkozó köteles minden segítséget biztosítani ehhez alvállalkozóinál és a beszállítóinál is.
- 2.8. A Vállalkozó köteles „az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Kormányrendelet (a továbbiakban: „Kormányrendelet”) előírásai szerinti építési naplót vezetni.
- 2.9. Vállalkozó köteles a munkaterületet tiszta és biztonságos állapotban tartani, a keletkezett építési és egyéb hulladék – engedéllyel rendelkező kezelőhöz történő – elszállításáról a munka végzése során rendszeresen gondoskodni, a munkaterületen keletkezett építési-bontási hulladék mennyiségét és fajtáját folyamatosan vezetni az építési naplóban. Vállalkozó köteles az elbontott anyagokat érvényes telepengedéllyel és környezetvédelmi hatósági engedéllyel rendelkező hulladékkezelő telepre elszállítani. A Vállalkozónak az építési és bontási hulladék kezelésével kapcsolatban egyebekben az építési és bontási hulladék kezelésének részletes szabályairól szóló 45/2004. (VII. 26.) BM-KvVM együttes rendelet előírásai szerint kell eljárnia.
- 2.10. Vállalkozó köteles folyamatosan ellenőrizni, hogy rendelkezésre állnak-e az építőipari kivitelezési tevékenység végzéséhez szükséges hatósági engedélyek. Vállalkozó köteles gondoskodni az építés alatt már meglévő, illetve előkerülő természeti, kulturális örökségi, építészeti értékek megőrzéséről.

- 2.11. Vállalkozó az építési munkák befejeztével köteles az építési területéről történő levonulást végrehajtani: a kivitelezés helyszínéről a saját költségén eltávolítani minden hulladékot, a saját vagy az alvállalkozói tulajdonát képező eszközöket, szerszámokat, gépeket és anyagokat.
- 2.12. Vállalkozó köteles gondoskodni a munkaterületre vonatkozó tűzrendészeti, munkavédelmi, környezetvédelmi (így különösen a zaj-, rezgés-, légszennyeződésekre vonatkozó), balesetvédelmi, tűzvédelmi és egyéb előírások betartásáról. Ezen intézkedések be nem tartásából származó minden felelősség a Vállalkozót terheli.
- 2.13. Vállalkozó a munkaterület átadásától sikeres műszaki átadás-átvétel lezárásáig a kivitelezési területen a felelős őrzésről és a vagyonvédelemről köteles gondoskodni.
- 2.14. Vállalkozó köteles megóvni a munkaterületen a már kiépített út- és közműhálózatot. A Vállalkozó vagy alvállalkozói által esetlegesen a munkaterületen okozott károkat a Vállalkozó köteles saját költségén a műszaki átadás-átvételig (annak lezárásáig) kijavítani.
- 2.15. Vállalkozó köteles a személyek biztonságát vagy a vagyoni értékeket veszélyeztető kár lehetőségének felmerülése esetén haladéktalanul kárelhárítási intézkedéseket tenni és azokról a Megrendelőt azonnal értesíteni.
- 2.16. Valamennyi szükséges alapanyag, eszköz biztosítása a Vállalkozó kötelezettsége és feladata.
- 2.17. A beépített anyagok minőségét igazoló dokumentumokat a Vállalkozó a kivitelezési tevékenység során a Megrendelő képviselőjének köteles bemutatni és az átadás átvételi eljárás során hiánytalanul átadni. Ez utóbbi az átadás-átvételi eljárás sikeres lezárásának feltétele.
- 2.18. A Vállalkozó köteles a Megrendelő kérésére minden olyan dokumentumot előkészíteni és a Megrendelőnek átadni, amelyek a tárgyi projekt elszámolásához szükségesek mind a projekt zárásáig, mind a monitoring időszakában. A projekt sikeres zárását követően Vállalkozó köteles a monitoring időszak végéig rendelkezésre állni. A jelen pontban meghatározott feladatok elvégzésért, illetve rendelkezésre állásért a Vállalkozó a jelen szerződés 7.1. pontjában meghatározott Vállalkozási díjon felül további ellenszolgáltatásra nem tarthat igényt.
- 2.19. A Vállalkozó köteles a kivitelezés ideiglenes helyigényét és hatásterületét minimalizálni.
- 2.20. Vállalkozó a bontási munkák során kibontott Megrendelő által hasznosítható anyagként meghatározott anyagokat (berendezési és felszerelési tárgyak, alkatrészek, fa- és fémanyagok, stb.) köteles a kivitelezéssel érintett munkaterületen elkülönítve kezelni és azokat Megrendelő részére jegyzőkönyvileg átadni.
- 2.21. Vállalkozó köteles a Műszaki ellenőrt és Megrendelőt haladéktalanul értesíteni, amennyiben akadályoztatva van a jelen szerződésben foglalt bármely kötelezettségének teljesítésében.

3. Megrendelő jogai és kötelezettségei

- 3.1. Megrendelő az építési tevékenység megkezdését szükség esetén bejelenti az illetékes hatóság felé.
- 3.2. A Megrendelő műszaki ellenőrzést biztosít megbízott műszaki ellenőre által a kivitelezési munkák folyamatos ellenőrzése céljából, aki ellenőrizni köteles, hogy a munkavégzés a tervdokumentáció és a szerződés szerint történik-e. Az ellenőrzés tényét a műszaki ellenőr az építési naplóban rögzíti.
- 3.3. Megrendelő csak az érvényes jogszabályoknak, a Magyar Szabvány és technológiai előírásoknak megfelelő kifogástalan teljesítést és új kifogástalan anyagok beépítését fogadja el kifogástalan minőségben.
- 3.4. Megrendelő 2 pld. tervdokumentációt biztosít Vállalkozó részére jelen szerződés megkötésével egyidejűleg.

4. A munka megkezdése, együttműködés a teljesítés alatt

- 4.1. Megrendelő a munkaterület átadás-átvétel keretében adja át a Vállalkozó részére. Az átadás-átvétel megtörténtét az építési naplóban kötelesek a Felek rögzíteni, amelyben Felek feltüntetik a kibontásra kerülő hasznosítható anyagokat is.
Megrendelőnek a bontási munkák eredményeként keletkező bontott anyag fölötti tulajdonjoga a bontási munka elvégzése után is megmarad. Megrendelő jogosult a bontott anyagról rendelkezni.
- 4.2. Megrendelő jogosult a kivitelezést bármikor ellenőrizni, észrevételeit, javaslatait az építési naplóba bejegyezni. A Vállalkozó köteles a bejegyzésekre 3 munkanapon belül a naplóban válaszolni, és amennyiben azt a Megrendelő a naplóbejegyzésében igényli, abban az esetben válaszait egyidejűleg telefaxon is megküldeni Megrendelő részére.
- 4.3. Megrendelőnek joga van az építkezés kivitelezésének ellenőrzése érdekében – szükség esetén – megbeszélést kitűzni, amelyen a Vállalkozó köteles részt venni. A megbeszélés eredményeiről jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyvben meghatározottak – amennyiben azok nem ellentétesek jelen Szerződés előírásaival és a hatályos jogszabályokkal – kötelezőek a Felek számára.
- 4.4. Az építési-szerelési munkák alatt Megrendelő és Vállalkozó legfeljebb heti rendszerességgel egyeztetést (koordináció) tart. Az egyeztetésen a Megrendelő képviselője és a Vállalkozó képviselője köteles részt venni. A Koordináció helye Megrendelő székhelye. A koordinációról minden alkalommal jegyzőkönyv készül.
- 4.5. Az építkezéshez az ideiglenes víz és elektromos energia vételezését a meglévő hálózatról, a Megrendelő térítés ellenében biztosítja, a fogyasztás költsége Vállalkozót terheli. Közterület igénybe vétele esetén annak engedélyeztetése, költsége Vállalkozót terheli.
- 4.6. A munkaterület átadását követően a személy-, vagyon-, és munkabiztonságról, a környezetvédelmi szabályok betartásáról a Vállalkozó köteles gondoskodni. Vállalkozó felel a Megrendelő, ill. harmadik személyek vonatkozásában azok vagyontárgyaiban,

életében, testi épségében ill. egészségében a neki felróható módon keletkezett hiányokért, ill. károsodásokért.

5. A teljesítés megkezdése és a teljesítési határidő

- 5.1. A munkaterület átadásának és a munka megkezdésének határideje: a szerződés hatályba lépését követő 8 napon belül. A Megrendelő a munkaterületet átadás-átvétel keretében adja át a Vállalkozó részére. Az átadás megtörténtét az építési naplóban kötelesek a felek rögzíteni.
- 5.2. **A teljesítés határideje:** Jelen szerződés hatályba lépését követő ... naptári napon belül, de legkésőbb 201. ... napjáig.
- 5.3. Határidőben teljesít Vállalkozó, ha az átadás-átvétel a szerződésben előírt határidőn belül, illetőleg határnapon megkezdődött, kivéve, ha Megrendelő a szolgáltatást nem vette át. Nem tagadható meg az átvétel a szolgáltatás olyan jelentéktelen hibái, hiányai miatt, amelyek más hibákkal, hiányokkal összefüggésben, illetve a kijavításukkal, pótlásukkal járó munkák folytán sem akadályozzák a rendeltetésszerű használatot.
- 5.4. Vállalkozó a Megrendelő előzetes, írásbeli hozzájárulásával előteljesítésre jogosult.

6. A teljesítés

- 6.1. Vállalkozó köteles a kivitelezést a műszaki dokumentációnak megfelelően elvégezni.
- 6.2. A teljes kivitelezési munka műszaki átadás-átvétele oszthatatlan szolgáltatásként, egy eljárás keretében történik, abban az esetben is, ha munkarészenként részteljesítések történtek (oszthatatlan szolgáltatás).
- 6.3. Vállalkozó az átadás-átvétel időpontjáról 8 nappal korábban készre jelentő levél formájában értesíti Műszaki ellenőrt, aki ez alapján gondoskodik a műszaki átadás-átvételi eljárás összehívásáról.
- 6.4. Az 1.1. pont szerinti építőipari kivitelezési tevékenység befejezését követően műszaki átadás-átvételi eljárást kell lefolytatni (berendezések, rendszerek működési próbája, és a tapasztalt rendellenességek, hiányosságok megszüntetése, szükség esetén a próba megismétlése). A műszaki átadás-átvételi eljárás célja annak megállapítása, hogy a jelen Szerződés tárgya szerinti építőipari kivitelezési tevékenység a jelen Szerződésben és jogszabályban előírtak alapján a kivitelezési dokumentációban meghatározottak szerint maradéktalanul megvalósult, és a teljesítés megfelel az előírt műszaki és a jelen Szerződésben vállalt egyéb követelményeknek, jellemzőknek. Megrendelő köteles a műszaki átadás-átvételi és a birtokbaadási eljárásban részt venni.
- 6.5. Az átadás-átvételi eljáráson a Vállalkozó átadja a jótállási jegyeket, 2 pld- ban a megvalósulási dokumentációt és megadja a beépített szerkezetek, berendezési és felszerelési tárgyak használati és karbantartási utasításait, valamint jelen szerződésben és jogszabályban rögzített egyéb iratokat, stb. Ennek hiánytalan teljesítése a szerződésszerű teljesítés feltétele.
- 6.6. A Vállalkozó az utó-felülvizsgálati eljárásban köteles közreműködni. Az utó-

felülvizsgálatot a Megrendelő hívja össze a teljesítést követően legkésőbb az átadás-átvételt követő egy éven belül a vonatkozó és hatályos előírásoknak megfelelően.

- 6.7. Vállalkozó köteles együttműködni az érdekelt szervezetekkel, személyekkel, különösen a szakhatóságokkal, a közút kezelőjével, közműcégekkel.

7. A vállalkozási díj és elszámolása

- 7.1. Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozót szerződés szerű teljesítés esetén **nettó ...,- Ft + törvényes ÁFA, azaz nettó ... forint + törvényes ÁFA vállalkozási díj** (a továbbiakban: „**Vállalkozási díj**”) illeti meg. A Szerződés egyösszegű (átalányaras) típusú. A Vállalkozási díj megállapításának alapjául szolgáló árazatlan költségvetési kiírás az ajánlattételi dokumentáció, az árazott költségvetés a Vállalkozó ajánlatának részét képezi. A vállalkozási díj sem árfolyamváltozás, sem más ok következtében nem módosulhat automatikusan. A garanciális időszaki hibaelhárításnál sem kiszállási díj, sem más költség nem számolható fel.

- a) **Felek rögzítik- figyelemmel arra, hogy jelen szerződés tárgyának megvalósítása nem építési hatósági engedély köteles tevékenység-, hogy a számla kiállítására, illetve az általános forgalmi adó megfizetésére az általános szabályok szerint kerül sor.** Megrendelő a Vállalkozó által a jelen szerződés szerint benyújtott, a Megrendelő műszaki ellenőre /kapcsolattartó/ teljesítés igazolására feljogosított személy által leigazolt számlá(i)nak ellenértéke átutalással kerül kiegyenlítésre a Vállalkozó **pénzintézetnél vezetett..... számú bankszámlájára.**

- b) A szerződésben foglalt munkák vállalkozási díja átalányár, mely tartalmazza a Vállalkozó összes tervezéssel, munkavégzéssel, egyéb járulékos szolgáltatásokkal kapcsolatosan felmerülő költségét és fedezetét (így különösen anyag, felszerelés, munkaerő, szállítás, ideiglenes szolgáltatások, felvonulási terület, mintavételezés és ellenőrzés költségei, hatósági eljárási költségek, stb.). A vállalkozási díj az ajánlatban, a szerződésben és a Műszaki dokumentációban foglalt mennyiségi és minőségi követelmények figyelembevételével került meghatározásra, és biztosítja a létesítmény, rendeltetés szerű használatra alkalmas állapotban, határidőre történő átadását Megrendelőnek.

- 7.2. A Vállalkozási díj a Vállalkozó jelen Szerződésben foglalt kötelezettségei teljesítésének teljes költségét, azaz a közvetlen költséget és a fedezetet is fedezi. Közvetlen költség különösen az anyagköltség és a közvetlen gépköltség a fuvarozási és rakodási költséggel együtt, az építőipari rezsioradíj és a munkadíj. Fedezet különösen a közvetlen költségek között nem szereplő általános költség, valamint a tervezett nyereség.

- 7.3. A Vállalkozási díj kifizetése számla ellenében történik. A vég számla kibocsátása a 7.4. pontban meghatározottak szerint történik

A kifizetésekre utólag kerül sor. A Vállalkozó 3 db rész számla és 1 db vég számla benyújtására jogosult az alábbiak szerint.

1. rész számla:

- összege: a nettó vállalkozási díj 25 %- a.

- benyújtásának időpontja: a nettó vállalkozási díj 25 %- át elérő megvalósult-műszaki ellenőr által leigazolt- teljesítést követően.

2. részszámla:

- összege: a nettó vállalkozási díj 25 %- a.
- benyújtásának időpontja: a nettó vállalkozási díj 50 %- át elérő megvalósult-műszaki ellenőr által leigazolt- teljesítést követően.

3. részszámla:

- összege: a nettó vállalkozási díj 25 %- a.
- benyújtásának időpontja: a nettó vállalkozási díj 75 %- át elérő megvalósult-műszaki ellenőr által leigazolt- teljesítést követően.

Végszámla

- összege: a nettó vállalkozási díj 25 %- a.
- benyújtásának időpontja: a nettó vállalkozási díj 100 %- át elérő megvalósult-műszaki ellenőr által leigazolt- teljesítést követően.

7.4. A végszámla ellenértéke csak a szolgáltatás maradéktalan teljesítését követően, a Megrendelő által meghatározott módon kiállított teljesítési igazolás kiadása után kerülhet leszámlázásra és kifizetésre. A végszámla kifizetésének feltételeként a Megrendelő kérheti az adott munkák elvégzésekor beépített anyagok és gyártmányok minőségi bizonylatolását. Ezen igazolás hiányában Megrendelő a nem igazolt anyagok értékének megtérítését megtagadhatja.

7.5. A teljesítés igazolására a Kbt. 135. § (1)- (2) bekezdései az irányadók.

7.6. Az ellenszolgáltatás a Vállalkozó általi teljesítés, a Megrendelő műszaki ellenőre által ennek elismeréseként kiállított teljesítésigazolás alapján helyesen kiállított számla kézhezvételét követően átutalással- forintban- kerül kiegyenlítésre a Ptk. 6:130. § (1)- (2) bekezdései és a Kbt. 135. § (4)- (6) bekezdései és a támogatási okirat, illetve a támogatási okiratra vonatkozó jogszabály rendelkezései szerint- a helyesen kiállított számla kézhezvételétől számított 30 napon belül.

7.7. Amennyiben a Vállalkozó a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe, úgy a Ptk. 6:130. § (1)- (2) bekezdésétől eltérően a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 32/A. §- ában és 32/B. §- ában foglalt szabályok szerint történik a szerződésben foglalt ellenérték kifizetése.

7.8. Megrendelő felhívja a figyelmet a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 31. §- ában foglaltakra.

7.9. Megrendelő előírja, hogy a Vállalkozó

a) nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés *k)* pont *ka)-kb)* alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;

b) a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

- 7.10. Megrendelő előleget az alábbi esetekben és feltételek szerint biztosít:
- Vállalkozó előleget a Kbt. 135. § (7) bekezdése alapján az ott meghatározott feltételek szerint igényelhet.
 - Megrendelő a Kbt. 135. § (7) bekezdésben foglalt kötelező mértéket meghaladóan előleg nyújtását nem biztosítja. Az előleg kifizetésére a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 30. §-ában foglaltak szerint kerül sor.
- Az előleg a végszámlában kerül elszámolásra.
Előleg igénylése Vállalkozó részéről nem kötelező.
- 7.11. Vállalkozó az általa 3, azaz három eredeti példányban elkészített, Megrendelő kapcsolattartója közreműködésével továbbított, mindkét fél által aláírt teljesítési igazolás kézhezvételét követően jogosult a végszámlát kiállítani.
- 7.12. Megrendelő kijelenti, hogy rendelkezik a jelen Szerződés 1.1. pontjában meghatározott építőipari kivitelezési tevékenység ellenértékének pénzügyi fedezetével. A fedezet- a jelen vállalkozási szerződés Vállalkozójának kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárást megindító felhívás I.5. pontja értelmében rendelkezésre áll.
- 7.13. Megrendelő az ellenszolgáltatás összegét uniós forrás igénybevételével kívánja biztosítani. A támogatási döntés tartalmától és hatályától függően a Vállalkozó köteles a Támogató és a Közreműködő Szervezet által tett valamennyi előírást a maga számára kötelező érvényűnek elfogadni és vállalja ezeknek a kötelezettségeknek a teljesítését.
- 7.14. A Megrendelő jelen szerződés tárgyának megvalósítását uniós forrásból finanszírozza.
Támogató okirat száma: IKT-2018-104-I1-00005861.
Projekt azonosító: EFOP-2.2.19-17-2017-00040.
Támogatás intenzitása: 100 %.
A finanszírozás formája: Utó.

8. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek

- 8.1. Amennyiben a Vállalkozó – olyan okból, amelyért felelős – késedelmesen teljesít, úgy a Megrendelő késedelmi kötbérre jogosult. A késedelmi kötbér mértéke az eredménytelenül eltelt 5.2. pontban meghatározott teljesítési határidőtől számítva késedelmes naptári naponta a nettó vállalkozási díj 1 %- a, de legfeljebb a nettó Vállalkozási díj 20 %- a.
- Amennyiben a fizetendő kötbér összege meghaladja a késedelmi kötbér maximumát, a Megrendelő a Vállalkozóval szembeni kártérítési kötelezettség nélkül- a szerződést azonnali hatállyal felmondhatja, vagy elállhat a szerződéstől a nyertes ajánlattevővel szembeni kártérítési kötelezettség nélkül.
- 8.2. Felek rögzítik, hogy amennyiben a Vállalkozó hibásan teljesít, Megrendelő a hiba kijavítása végett póthatáridő kitűzésére jogosult.
- 8.3. Kötbérfizetési kötelezettség esetén a Vállalkozó köteles külön nyilatkozatban is elismerni a Megrendelő követelését. Amennyiben a Vállalkozó a kötbérfizetési kötelezettségének elismerését jogszerűtlenül megtagadja, Megrendelő jogosult érvényesíteni vele szemben minden e kötelezettsége megszegéséből eredő károkat,

költségeket, elmaradt hasznokat.

- 8.4. Kötbért a Megrendelő akkor is követelhet, ha kára nem merült fel. Megrendelő érvényesítheti a kötbért meghaladó kárát, és a szerződésszegésből eredő egyéb jogait is. A szerződésszegéssel okozott kárának megtérítését az erre vonatkozó szabályok szerint akkor is követelheti, ha a kötbérigényét nem érvényesítette. A késedelem esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesíti Vállalkozót a teljesítés alól.
- 8.5. A Megrendelő a kötbérigényét írásban köteles közölni a Vállalkozóval, külön megjelölve annak jogalapját és összegét.
- 8.6. Meghiúsulási kötbér (szerződés teljesítésének elmaradása esetén).

Meghiúsulási kötbér összege: a nettó Vállalkozási díj 20 %- a.

Meghiúsulási kötbér abban az esetben kerül felszámításra, ha a Vállalkozó a szerződésben rögzített határidőt követő 20 naptári napon belül sem teljesít előírás szerűen.

- 8.7. A Vállalkozót ... hónapos jótállási (garanciális) kötelezettség terheli. Vállalkozó a sikeres és hiánytalan műszaki átadás- átvétel napjától számított fenti időtartamra a szerződésben foglalt valamennyi munkára teljes körű jótállást köteles vállalni. A jótállás időszaka a sikeres és hiánytalan műszaki átadás- átvételi eljárás sikeres lezárását követő napon kezdődik. Esetleges javítás, vagy kicserélés esetén a jótállási idő a javított/kicserélt részre vonatkozóan újrakezdődik. Amennyiben valamely jogszabály magasabb kötelező jótállási időtartamot határoz meg egyes termékekre, vagy szerkezetekre, mint az ajánlattevő által megajánlott jótállási időtartam, úgy a jogszabály által kötelezően előírt jótállási időtartam az érvényes.
- 8.8. Hibás teljesítési kötbér.
Jelen szerződésben foglalt kötelezettségek hibás, nem szerződésszerű teljesítése esetén a Vállalkozó a nettó vállalkozási díj 15 %- ának megfelelő összegű kötbért köteles a Megrendelőnek fizetni.
Megrendelő a hibás teljesítésből eredő kötbérről külön számlát állít ki.

9. Felmondás, elállás

- 9.1. A Megrendelő a Vállalkozóhoz intézett írásbeli nyilatkozatával azonnal hatállyal megszüntetheti a szerződést, ha a Vállalkozó súlyos szerződésszegést követ el. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen, ha
- a) a Vállalkozó az 5.2. pont szerinti véghatáridőhöz képest 20 napot meghaladó késedelembe esik;
 - b) a Vállalkozó által foglalkoztatott munkavállalók nem rendelkeznek érvényes és hatályos munkavállalói engedéllyel, munkaszerződéssel;
 - c) a Vállalkozó végelszámolás alatt áll, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, avagy egyéb olyan körülmény merül fel a Vállalkozó érdekkörében, mely a Szerződés teljesítését megghiúsíthatja;
 - d) jogerős elmarasztaló határozatot hoznak a Vállalkozó szakmai tevékenységét érintő szabálysértés vagy bűncselekmény miatt;
 - e) a Vállalkozó nem biztosítja az előírt biztosítást, vagy a biztosító tevékenységi

engedélyét elveszítette vagy fizetéképtelenné vált és a Vállalkozó haladéktalanul nem köt újabb biztosítást.

- 9.2. A Megrendelő a jelen Szerződést 15 napos határidővel, a Vállalkozóhoz intézett előzetes írásbeli értesítést követően felmondhatja, ha erre hatósági kényszer okot ad (így az építkezés hatóság részéről történő leállítása, amelynek oka a Megrendelő érdekkörén kívül merül fel).
- 9.3. A Vállalkozó jogosult a Szerződést 15 napos határidővel, a Megrendelőhöz címzett előzetes írásbeli értesítést követően felmondani, ha a Megrendelő a Vállalkozó a jelen Szerződés rendelkezéseinek betartásával készült, szabályosan kiállított, jogosan igényelt összegekről szóló számlájának kiegyenlítésével a fizetési határidőhöz képest 60 napot meghaladó késedelembe esik.
- 9.4. Ha a Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, erre a Vállalkozó köteles őt figyelmeztetni. A figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért a Vállalkozó felelős. Ha azonban a Megrendelő a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a Vállalkozó a Szerződéstől elállhat. Ha nem áll el, a Megrendelő utasítása szerint a Megrendelő kockázatára köteles a munkát elvégezni.
- 9.5. A Megrendelő – a 9.1. pontban foglaltakat ide nem értve – a Szerződéstől bármikor, indokolás nélkül elállhat, köteles azonban a Vállalkozó kárát megtéríteni. Amennyiben a Vállalkozónak a Megrendelő elállásáig a teljesítés érdekében költségei, kiadásai keletkeztek, bizonyos munkákat már elvégzett, anyagokat beszerezett, kártérítési igényének érvényesítésére Felek a 7.4. pontban foglaltakat (teljesítésigazolás) tekintik irányadónak.
- 9.6. A 9.1. pontban foglalt esetekben a Vállalkozó kártérítésre nem jogosult.

10. A szolgáltatás teljesítése alatti káresemény, biztosítás

- 10.1. Vállalkozó kijelenti, hogy legkésőbb a jelen szerződés aláírásának időpontjára rendelkezik legalább 10 millió forint/káresemény és legalább 50 millió forint/év limitet elérő építési beruházásra vonatkozó a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 26. §- a szerinti felelősségbiztosítással.
- 10.2. A 10.1. pontban hivatkozott biztosítási szerződés másolata, valamint a Szerződés létrejöttét megelőzően utolsó ízben kiegyenlített biztosítási díj kifizetését igazoló dokumentum másolata a jelen Szerződés 3. mellékletét képezi. A biztosítás költségét a Vállalkozó viseli.
- 10.3. A biztosítási fedezetnek ki kell terjednie legalább:
 - a teljes szerződés szerinti munkákra,
 - a káreseménnyel kapcsolatos többletköltségekre (romeltakarítás, szakértői költségek, stb.), a meglévő és szomszédos építményekre,
 - a biztosításnak fedezetet kell nyújtania az építkezés folyamán az építési teljesítésben (meglévő szerkezetek, beépített anyagok, munka) keletkező károkra, a meglévő megmaradó épületekben keletkező károkra,
 - harmadik személynek okozott dologi és személyi károkra,

- alvállalkozókra.

10.4. Vállalkozó köteles a fenti biztosítását a teljesítésig a projekt vonatkozásában fenntartani. Fenntartás alatt értik a felek az időbeli megszakítás nélküli biztosítás meglétét - amennyiben az összeghatároknak megfelel – függetlenül attól, hogy a biztosító személye megváltozik-e a szerződés hatálya alatt.

11. A Felek képvisellete, kapcsolattartás

11.1. A Felek a Szerződés teljesítésének elősegítése érdekében kapcsolattartó személyeket jelölnek meg az alábbiak szerint:

Kapcsolattartó a Megrendelő részéről:

Név: ...
Cím: ...
Telefon: ...
Fax: ...
E-mail: ...

Műszaki ellenőr személye, Megrendelő részéről a kivitelezés megkezdésig, legkésőbb a munkaterület átadásakor kerül meghatározásra.

A Vállalkozó teljesítés során érdemi nyilatkozattételre jogosult helyszíni képviselője:

Név: ...
Cím: ...
Telefon: ...
Fax: ...
E-mail: ...

Felelős műszaki vezető neve:

Jogosultság igazolásának száma:
Telefon:
Telefax:
e-mail cím:

11.2. Megrendelő képviselője jogosult és köteles Vállalkozóval együttműködni, részére utasításokat adni, információkat szolgáltatni, Vállalkozó szolgáltatását átvenni, átvizsgálni, esetleges észrevételeit megtenni, a hibák kijavítását és a hiányok pótlását kérni, jelen szerződés 2.19. pontjában foglaltak vonatkozásában eljárni, a teljesítés igazolás alapját képező Vállalkozói teljesítés tartalmát értékelni, ellenőrizni és azt elfogadásra javasolni.

11.3. A fenti személyek vagy adataik változásáról a Felek egymást írásban, előzetesen, amennyiben ez nem lehetséges, a változást követően haladéktalanul kötelesek értesíteni.

11.4. A másik fél kapcsolattartója részére megküldött minden értesítést és tájékoztatást mindaddig hatályosnak és érvényesnek kell tekinteni, ameddig az adott fél írásban be

nem jelenti a másik félnek a kapcsolattartó személyében vagy adataiban bekövetkezett változásokat.

- 11.5. Felek rögzítik, hogy egymás között minden nyilatkozatot vagy egyéb értesítést írásban – tértivevényes levélben, e-mail- ben vagy telefax útján – kell eszközölni, amely akkor tekinthető szabályszerűnek, ha azt a kapcsolattartó személyek részére kézbesítették.
- 11.6. Az e-mail vagy telefax útján történő kézbesítés esetén a nyilatkozat vagy értesítés akkor válik joghatályossá, amikor a címzett azt igazoltan kézhez vette, arról automatikus vagy kifejezett visszaigazolás érkezett.
- 11.7. A tértivevényes ajánlott postai küldeményt a kézbesítés megkísérlésének napján kézbesítettnek kell tekinteni, ha a címzett az átvételt megtagadta. Ha a kézbesítés azért volt eredménytelen, mert a címzett az iratot nem vette át (az a feladóhoz nem kereste jelzéssel érkezett vissza), az iratot – az ellenkező bizonyításáig – a postai kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon kézbesítettnek kell tekinteni.

12. Titoktartás

- 12.1. Felek a jelen Szerződéssel, illetve az annak során teljesített szolgáltatással kapcsolatosan kölcsönösen kijelentik, hogy a teljesítés során, vagy egyéb módon tudomásukra jutott minden információt és adatot bizalmasan kezelnek és megőriznek, ezeket a másik fél előzetes, írásbeli hozzájárulása hiányában egyik fél sem hozza nyilvánosságra, vagy illetéktelen harmadik személy tudomására. Vállalkozó a birtokába került információkat kizárólag a jelen Szerződésben meghatározott feladatok teljesítése érdekében használhatja fel.
- 12.2. Felek rögzítik, hogy a titoktartási rendelkezések megszegése esetén a Megrendelő jogosult a jelen Szerződést azonnali hatállyal felmondani, illetve választása szerint – A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: „Ptk.”) 6:213. §-ának (2) bekezdésére figyelemmel – attól egyoldalú írásbeli nyilatkozattal elállni. A felmondás, illetve az elállás nem zárja ki a titoktartási kötelezettség megszegésére irányadó egyéb polgári- vagy büntetőjogi szankciók alkalmazását.
- 12.3. Vállalkozó vállalja, hogy üzleti titok címen nem tagadja meg a tájékoztatást a jelen Szerződés lényeges tartalmáról. Vállalkozó jelen Szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy nem korlátozható vagy nem tiltható meg üzleti titokra hivatkozással olyan adat nyilvánosságra hozatala, amely a Kbt. ill. a közérdekű adatok nyilvánosságára és a közérdekből nyilvános adatra vonatkozó, külön törvényben meghatározott adatszolgáltatási és tájékoztatási kötelezettség alá esik.

13. Vitás kérdések rendezése

- 13.1. A Feleknek meg kell tenniük mindent annak érdekében, hogy közvetlen tárgyalások útján rendezzenek minden olyan nézeteltérést vagy vitát, amely közöttük a Szerződés keretében vagy a Szerződéssel kapcsolatosan felmerült. Minden, a Szerződés megkötése után felmerülő, a Szerződés teljesítését akadályozó körülményről a Felek kölcsönösen kötelesek egymást tájékoztatni. Vitájuk rendezése érdekében mediátori közreműködést nem vesznek igénybe, jogvitájukat eseti vagy állandó választott-bírószám elé nem

terjesztik.

14. Ha a Felek a fent meghatározott módon 15 napon belül nem tudják megoldani a Szerződés alapján vagy ezzel összefüggésben keletkezett vitájukat, úgy bírósághoz fordulnak. Felek jogvita esetére Megrendelő székhelye szerinti bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

15. A Kbt. által előírt kötelező rendelkezések

- 15.1. Megrendelő köteles a szerződést felmondani, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a Vállalkozó tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.
- 15.2. Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon -, ha
- a)* a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés *k)* pont *kb)* alpontjában meghatározott feltétel;
- b)* a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés *k)* pont *kb)* alpontjában meghatározott feltétel.
- 15.3. Szerződő felek tudomásul veszik, hogy az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 5. § (5) bekezdése szerint az Állami Számvevőszék – az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 5. § (3)–(4) bekezdés szerinti ellenőrzési feladataival összefüggésben – ellenőrizheti az államháztartás alrendszeréből finanszírozott beszerzéseket és az államháztartás alrendszereihez tartozó vagyont érintő szerződéseket a Megrendelőnél, a Megrendelő nevében vagy képviselőjében eljáró természetes személynél és jogi személynél, valamint azoknál a szerződő feleknél, akik, illetve amelyek a szerződés teljesítéséért felelősek, továbbá a szerződés teljesítésében közreműködőknél.

16. Egyéb rendelkezések

- 16.1. Felek a Szerződést kizárólag írásban, a Kbt. 141. §- ában foglaltakra figyelemmel módosíthatják.
- 16.2. Amennyiben a jelen Szerződés valamely rendelkezése érvénytelen, végrehajthatatlan vagy azzá válna, úgy ez az egyéb rendelkezéseket nem érinti. A Felek kötelesek ebben az esetben mindent megtenni annak érdekében, hogy az érvénytelen vagy végrehajthatatlan rendelkezést olyan rendelkezéssel helyettesítsék, amely az érvénytelen vagy végrehajthatatlan rendelkezés gazdasági tartalmához legközelebb áll.

- 16.3. Megrendelő a Vállalkozóval történő kommunikáció tekintetében előnyben részesíti az elektronikus utat a jelen szerződés ideje alatt. A szerződés teljesítése során a dokumentálás elektronikus adathordozón történik, és csak a szerződő felek által elfogadott utolsó verziók kerülnek kinyomtatásra.
- 16.4. Felek kötelesek a jelen közbeszerzési eljárás eredményeképp megkötésre kerülő szerződés teljesítésével összefüggésben az irodai tevékenységhez szükséges papírfelhasználás során lehetőség szerint kétoldalas nyomtatást és újrahasznosított papírt alkalmazni.
- 16.5. Vállalkozó a jelen szerződés aláírásával vállalja, hogy a környezet védelmét, a környezettudatosságot és a hulladékkezelést kiemelt szempontként kezelni a szerződés teljesítése során.
- 16.6. Felek a jelen Szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Kbt., a Ptk., a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet, a 272/2014. (XI. 05.) Korm. rendelet, amennyiben a támogatási okiratra a fentiekén kívül egyéb jogszabály is vonatkozik, úgy ezen jogszabály, a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet, az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény előírásait tekintik irányadónak.
- 16.7. Vállalkozó vállalja a jelen Szerződés aláírásával, hogy a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 32/B. §- ában foglaltakról tájékoztatja alvállalkozóját a vele kötendő szerződésben.
- 16.8. A jelen szerződés annak aláírásával lép hatályba. Jelen szerződés mindkét fél szerződésszerű teljesítésével megszűnik.
- 16.9. Jelen Szerződés egymással mindenben szó szerint megegyező 5 (öt) eredeti példányban készült, amelyből Vállalkozó 1 (egy), Megrendelő 4 (négy) eredeti példányt kap.
- 16.10. A Felek a jelen Szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírták.
- 16.11. Az alább felsorolt mellékletek jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezik:
- 1. melléklet:** Eljárást megindító felhívás és dokumentáció (beleértve a mellékletét képező műszaki dokumentációt);
 - 2. melléklet:** Vállalkozó ajánlata, mely tartalmazza a beárazott költségvetést
 - 3. melléklet:** Biztosítási szerződés másolata, valamint a Szerződés létrejöttét megelőzően utolsó ízben kiegyenlített biztosítási díj kifizetését igazoló dokumentum másolata

Kisbér, 2018. ...

.....
Batthyány Kázmér Szakkórház
képviselésében
Dr. Mogyorósi József mb. orvosigazgató
Megrendelő

.....
...
képviselésében
...
Szállító

VI. Igazolások és nyilatkozatok jegyzéke

1.	Felolvasólap és szükség esetén 1. sz. melléklete!
2.	Ajánlattételi nyilatkozat!
3.	Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők között létrejött együttműködési megállapodás/szerződés!
4.	Aláírási címpéldány/aláírás- minta/aláírás bejelentő!
5.	Nyilatkozat Kbt. 67. § (4) bekezdése szerint!
6.	Nyilatkozat Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pontja szerint!
7.	Nyilatkozat üzleti titokról!
8.	Nyilatkozat változásbejegyzési kérelemről + szükség esetén igazolás(ok)!
9.	Nyilatkozat CD/DVD- ről + teljes ajánlat CD/DVD- n!
10.	Nyilatkozat kiegészítő tájékoztatás(ok)ról!
11.	Nyilatkozat felelősségbiztosításról!
12.	Nyilatkozat előleg- visszafizetési biztosítékról!
13.	Beárazott költségvetés!